

ใบส่งซ่อม

ส่วนที่ 1 สำหรับผู้แจ้งซ่อม

ชื่อ / สกุล(ผู้แจ้งซ่อม) ชื่อบริษัท.....
เบอร์ติดต่อ อีเมล.....
วันที่แจ้งเรื่องซ่อม / /

มีความประสงค์แจ้งซ่อม คอมพิวเตอร์ Mini PC Motherboard Adapter Panel PC อื่นๆ

ลำดับ	รายการ	หมายเลขเครื่อง	อาการเสีย

ชื่อ-สกุล.....ผู้รับเรื่อง
วันที่รับเรื่องซ่อม / /

ส่วนที่ 2 สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม

ได้ตรวจสอบตามรายการที่ขออนุมัติซ่อมแล้ว ผลปรากฏว่า

() ซ่อมได้ () เบิกวัสดุคงคลัง () ขอจัดซื้ออุปกรณ์มาเปลี่ยน () ซ่อมไม่ได้ () ชำรุด

เงื่อนไขในการรับประกันสินค้า

อยู่ในระยะเวลาประกันสินค้า

อยู่นอกประกันสินค้า

ผลของการตรวจเช็ค/ซ่อม อุปกรณ์ตามที่ได้รับการแจ้งซ่อม

ลำดับ	รายการ	รายละเอียดการซ่อม

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลเรื่องการซ่อม
วันที่ / /